



Releasedokumentation intact 5.5

Release 5.5.x
intact

AUTHOR /AUTHOR	MRE Computer AG
VERSIONSDATUM	26.07.2010
VERSIONSSTAND	Rel. 5.50.00
DATEINAME	ReleaseNotes_inntact 5.5.doc

Inhalt

1	LAGERVERWALTUNG	3
1.1	ARTIKELDETAILS - 20 ZUSATZFELDER	3
1.2	LAGERBEWEGUNGEN – NEUE FILTER.....	4
1.3	WARENEINGANG STORNIEREN	4
2	AUFTRAGSBEARBEITUNG	5
2.1	NEUER AUFTRAG – VERSANDKOSTEN IN PROZENTEN	5
2.2	EXCEL IMPORT.....	5
3	DEBITORENBUCHHALTUNG	6
3.1	ESR WIZARD	6
4	KREDITORENBUCHHALTUNG	7
4.1	DTA ZAHLUNGSWIZARD	7
4.2	RECHNUNGSVORLAGEN.....	8
5	FINANZBUCHHALTUNG	9
5.1	KOPIEREN UND KONTO TAUSCHEN	9
5.2	FREMDWÄHRUNG.....	9
5.3	KONTENBLATT – KST/KT	10
5.4	BUCHUNGSVORLAGEN.....	11
5.5	WIEDERKEHRENDE BUCHUNGEN	12
6	LOHNBUCHHALTUNG	13
6.1	MITARBEITERLISTE – NEUE SORTIEROPTION	13



Release 5.5.x

intact

Releasebeschreibung

Hinweis: Diese Dokumentation beschreibt die Änderungen gegenüber Release inntact 5.40.x

1 Lagerverwaltung

1.1 Artikeldetails - 20 Zusatzfelder

Neu bieten wir Ihnen 20 Zusatzfelder mit einer Länge von jeweils 50 Zeichen in den Artikeldetails.

The screenshot shows the 'Artikeldetails' window with the following data:

- Artikelnummer: 9.40.000.0000
- Artikelbeschreibung: SunShine Epprom Writer
- Spezifikationen II:
 - Ertragskonto: 8000
 - Set-Nummer: [empty]
 - Set-Mitglied
 - Lagerbew. der verkn. Art. beim Verkauf
 - Produktionsartikel
- Inventar:
 - Letzte Zahlung: 0.00
 - Menge gefroren: 0.00
 - Zahlung aktiv: 1
- Preise:
 - Preis in FW: 0.00
 - Wechselkurs: 0
 - Einkaufspreis I: 100.00 SFR
 - Transport: 0.00 % 0.00 SFR
 - Einstandspreis: 100.00 SFR
 - Faktor: 0
 - Verkaufspreis: 0.00 SFR
 - Verkaufspreis in FW 1: 0.00
 - Verkaufspreis in FW 2: 0.00
 - Verkaufspreis in FW 3: 0.00
- Zusatzfelder (highlighted in red):

Zusatzfeld 1		Zusatzfeld 11	
Zusatzfeld 2		Zusatzfeld 12	
Zusatzfeld 3		Zusatzfeld 13	
Zusatzfeld 4		Zusatzfeld 14	
Zusatzfeld 5		Zusatzfeld 15	
Zusatzfeld 6		Zusatzfeld 16	
Zusatzfeld 7		Zusatzfeld 17	
Zusatzfeld 8		Zusatzfeld 18	
Zusatzfeld 9		Zusatzfeld 19	
Zusatzfeld 10		Zusatzfeld 20	
- Dossiers:
 - Updatevertrag
 - Supportvertrag
 - Update- und Supportvertrag



Release 5.5.x
inntact

Releasebeschreibung



1.2 Lagerbewegungen – Neue Filter

Bisher konnte die Auswertung "Lagerbewegungen" immer nur für einen spezifischen Artikel ausgedruckt werden. Neu ist es möglich die Lagerbewegungen für alle Artikel anzuzeigen. Hierfür müssen Sie lediglich das Eingabefeld Artikelnummer leer lassen.

Ausserdem gibt es neu auch die Möglichkeit nach einem ABC Code zu filtern.

Release 5.5.x
intact

1.3 Wareneingang stornieren

Nun ist es möglich den Wareneingang mit einem Knopfdruck zu stornieren. Dabei werden alle Lagerbewegungen rückgängig gemacht.

Releasebeschreibung



2 Auftragsbearbeitung

2.1 Neuer Auftrag – Versandkosten in Prozenten

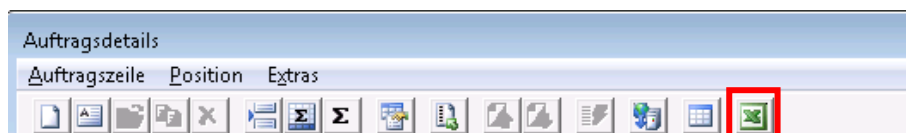
Unter den Optionen der Auftragsbearbeitung können standard Versandkosten in Prozent mit dem jeweiligen Konto hinzugefügt werden. Diese werden anschließend, bei jedem neuen Auftrag, automatisch hinzugefügt. Selbstverständlich können diese, für den einzelnen Auftrag, anschliessend auch angepasst oder entfernt werden.

Release 5.5.x
intact

2.2 Excel Import

Der Excel Import kann eine sehr nützliche Funktion sein wenn Sie beispielsweise Kunden haben, welche viele Artikel gleichzeitig bestellen. Die Excel Import Funktion, welche sich in den Auftragsdetails befindet, liest Exceldateien die aus zwei Spalten bestehen: Artikelnummer und Stückzahl.

Ihr Kunde kann Ihnen eine Exceldatei senden, mit den jeweiligen Artikelnummern und daneben die Stückzahl. Unter Auftragsdetails wählen Sie anschliessend das Excel Symbol.



Hier wählen Sie den Pfad der Excel Datei aus und stellen ein, ob Einkaufs- oder Verkaufspreise genommen werden sollen. Alle Auftragspositionen werden nun automatisch hinzugefügt.

Releasebeschreibung



3 Debitorenbuchhaltung

3.1 ESR Wizard

Der ESR Zahlungswizard wurde vereinfacht und auf zwei Schritte gekürzt. Klicken Sie auf Durchsuchen, wählen Sie die ESR Datei aus und betätigen Sie den „Anzeigen“ Knopf. Mit einem Klick auf „Weiter“ kommen Sie auf die zweite Maske.

Schritt 1 von 2

Bitte wählen Sie die VESR Datei aus.

Durchsuchen

Anzeigen

Referenz Nr.	Pos.	Länge
<input checked="" type="checkbox"/> Kunden Nr.	10	9
Rechnungs Nr.	19	8

Schl.	Referenz Nr.	Betrag	Valuta Datum	Kunde	Name
-------	--------------	--------	--------------	-------	------

Anzahl: 0 Betrag Total:

Weiter Abbrechen

Release 5.5.x
intact

Hier können Sie, wie bis anhin, die Konten und den Buchungstext wählen.

Schritt 2 von 2 5.40.06.050

Die VESR Transaktionen werden ausgeführt. Wenn Sie Änderungen vornehmen möchten, tun Sie dies bitte jetzt.

ESR: ... Bank Raiffeisenbank Horw

Skonto: ... Skonti

Debitorenbuchhalt.: ... Debitoren

Buchungstext:

Kunden Name als Buchungstext

Toleranz

Tage:

Betrag:

Vorschau Drucken Fertig Abbrechen

Releasebeschreibung

4 Kreditorenbuchhaltung

4.1 DTA Zahlungswizard

Der DTA Zahlungswizard wurde stark vereinfacht und verbessert. Anstatt das Sie sich durch fünf verschiedene Fenster klicken müssen, besteht der ganze Wizard nur noch aus zwei Masken.

In der ersten Maske setzen Sie wie bis anhin den Filter und bestätigen dies mit „Anzeigen“. Die Zahlungen werden nun aufgelistet und können wie gewohnt überarbeitet werden. Mit einem Klick auf „Weiter“ gelangen Sie auf die zweite Maske.

Schritt 1 von 2

Erstellt einen Zahlungsvorschlag nach den untenstehenden Kriterien:

Filter

Fällig. Datum: [] ...

Währung: [] ...

Lieferant Nr.: [] ...

Wizard Ausgabe

DTA Datei

Zahlungsvorschlag

EZAG

Zahlungsdatum: []

Inkl. Belege fällig für Skontoabzug

DTA Zahlungen nicht gruppieren

Anzeigen

Buchungs Nr.	Lieferant	Fällig. Datum	Währung	Betrag	Skonto	Nettobetrag	Lieferant
--------------	-----------	---------------	---------	--------	--------	-------------	-----------

Anzahl: 0 Betrag Total:

Hinzufügen Löschen Org. Spaltenbreite Weiter Abbrechen

Nun erscheint eine Maske mit der Kontowahl und dem Speicherort der DTA Datei. Ein Mausklick auf „Fertig“ und die Datei wird erstellt.

Vorsicht: Die Auswertungen werden nicht mehr standardmässig gedruckt. Über „Vorschau“ oder „Drucken“ können Sie diese jedoch ohne weiteres einsehen.

Schritt 2 von 2

Währung	Bezeichnung	Konto	Be
SFR	Schweizer Franken	1010	Postcheck

Anzahl: 1 Bearbeiten

DTA Optionen

Speicherort der DTA Datei

Datei: DTALSV.ABC

Pfad: C:\Program Files (x86)\Inntact\Modules\

Durchsuchen

Lieferanten Name und Ort als Buchungstext verwenden

Buchungstext: Zahlung-Wizard vom xx.xx.xxxx

Vorschau Drucken Fertig Abbrechen



Release 5.5.x

inntact

Releasebeschreibung



Release 5.5.x
intact

4.2 Rechnungsvorlagen

Neu ist es möglich Vorlagen für Rechnungen zu erstellen. Nachdem Sie eine neue Rechnung erfasst haben, können Sie auf „Als Vorlage Speichern“ klicken.

The screenshot shows the 'Rechnungen' form with various input fields and buttons. The 'Als Vorlage Speichern' button is highlighted with a red box.

Belegdatum:	<input type="text"/>	Buchungsdatum:	<input type="text"/>	6.10.01.000
Belegnummer:	<input type="text"/>	Lieferanten-Belegnr.:	<input type="text"/>	Abbrechen
Lieferanten-Nr.:	<input type="text"/>			Speichern
Fakturatotal:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Betrag ist MWSt		Sammelbuchung
MWSt-Code:	<input type="text"/>			ESR Infos
Total steuerpfl.:	0.00			Teilzahlung
Exklusive MWSt:	0.00			FIBAR - Info
Inklusive MWSt:	0.00			Als Vorlage Speichern
Rechnungstotal:	0.00			
Fällig:	<input type="text"/>			
Kondition:	<input type="text"/>			
Sollkonto:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		
Habenkonto:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		
Text:	<input type="text"/>			

Anschließend ist die Vorlage in der Transaktionsübersicht abrufbar. Klicken Sie dafür auf „Vorlage auswählen“.

The screenshot shows the 'Transaktionen' overview with a table of transactions and a 'Vorlage auswählen' button highlighted with a red box.

Belegdatum	Art	Belegnummer	Lieferant	Währung	Betrag	Sollkonto	Habenkor	Buchungsdatum	Text

Hier können Sie anschließend die gespeicherten Vorlagen verwalten und abrufen.

The screenshot shows the 'Buchungsvorlagen' dialog with a table of templates and an 'Auswahl' button highlighted with a red box.

Belegdatum	Art	Lieferantenbeleg-Nr	Lieferant

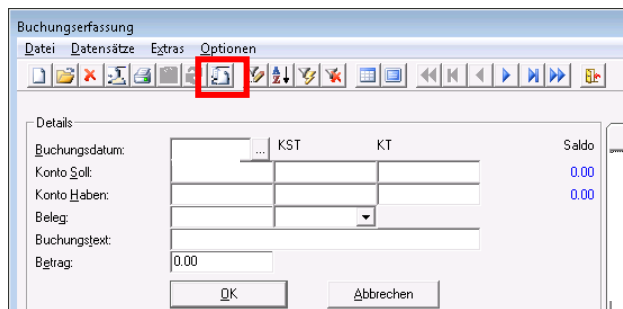
Releasebeschreibung



5 Finanzbuchhaltung

5.1 Kopieren und Konto tauschen

Bereits intact v5.4 hatte die Funktion „Konto tauschen“. Die Version 5.5. bringt nun eine neue Funktion „Kopieren und Konto tauschen“ mit. Wenn Sie einen Buchungssatz auswählen und anschliessend auf das neue Symbol klicken, wird die Buchung mit dem aktuellen Datum, den gleichen Beträgen und den vertauschten Konten kopiert.

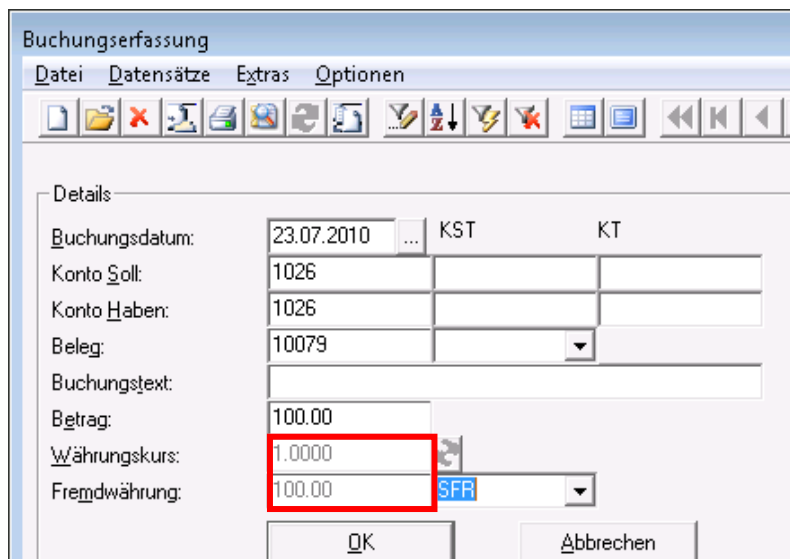


Release 5.5.x

intact

5.2 Fremdwährung

Falls ein Konto ausgewählt ist, wo Fremdwährung aktiviert, aber kein fixer Fremdwahrungskurs hinterlegt ist, bleibt das Feld „Wahrungskurs“ und „Fremdwährung“ inaktiv. Durch ändern des Wahrungskodes, können die Felder aktiviert werden.



Releasebeschreibung

5.3 Kontoblatt – KST/KT

Das Kontoblatt kann neu auch nach Kostenstellen bzw. Konten gefiltert werden.

The screenshot shows the 'Kontoblatt' application window. The title bar reads 'Kontoblatt' and 'Auswertung Extras'. The window is divided into several sections:

- Konto:** A text input field.
- Optionen:** A group box containing several checkboxes: 'Inkl. Vorbuchungen', 'Inkl. Fremdwährungen', 'Sgll/Haben in FW', 'Benütze Filter', 'Inkl. KST und KT', and 'Inkl. Umlagerungen'.
- Dates:** 'Datum: 01.01.2010 bis 31.12.2010'.
- Account:** 'Konto: bis' with empty input fields.
- Zusatztitel:** An empty text input field.
- Vorlage:** 'c:\program files (x86)\nintact\reports\ledger.rpt'.
- Buttons:** 'Abbrechen', 'Drucken', 'Seitenansicht', 'Filter', 'Drucker einrichten', 'Schliessen', and 'Suchen'.
- Table:** A table with columns: 'G-Konto', 'KST/KT', 'Buchungsdatum', 'Beleg', 'Gp.', 'Belegdatum', 'Text', 'Soll', 'Haben', 'Saldo', 'FW'. The table is currently empty.
- Footer:** 'Anzahl: Seite: Seite zurück Nächste Seite'.

Bei der Auswertung können diese Kostenstellen bzw. Konten ebenfalls angezeigt werden. Hierfür muss die Checkbox „Inkl. KST und KT“ ausgewählt werden. Weiter können auch noch Details angezeigt werden:

This screenshot shows the 'Kontoblatt' application window with the options panel expanded. The 'Optionen' group box contains the following checkboxes:

- Inkl. Vorbuchungen
- Inkl. Fremdwährungen
- Sgll/Haben in FW
- Benütze Filter
- Inkl. KST und KT**
- Inkl. Umlagerungen
- Zeige Details**

The 'Datum' is set to '01.01.2010 bis 31.12.2010'. The 'Konto' field is empty. The 'Zusatztitel' field is empty. The 'Vorlage' is 'c:\program files (x86)\nintact\reports\ledger.rpt'. The 'Alle Konten anzeigen' checkbox is checked. The 'Abbrechen' button is visible.



Release 5.5.x

intact

Releasebeschreibung

5.4 Buchungsvorlagen

Unter Stammdaten / Buchungsvorlagen, können Sie Ihre häufigsten Buchungen eintragen.

Buchungsvorlagen

7.30.08.000

Schliessen

Hinzufügen

Bearbeiten

Löschen

Anzahl: 0

Nr: KST KT

Konto Soll:

Konto Haben:

Buchungstext:

Betrag:

Während dem Buchen können Sie unter dem Register „Buchungsvorlagen“ auf all Ihre Buchungsvorlagen zugreifen und diese auswählen.

Buchungserfassung

Datei Datensätze Extras Optionen

Buchungsdatum: KST KT Saldo

Konto Soll:

Konto Haben:

Beleg:

Buchungstext:

Betrag:

OK Abbrechen

Kontoplan **Buchungsvorlagen**

7.11.00.000



Release 5.5.x

intact

Releasebeschreibung



5.5 Wiederkehrende Buchungen

Neben Buchungsvorlagen, können auch wiederkehrende Buchungen erfasst werden. Diese können für Buchungen benutzt werden, welche immer wieder gemacht werden müssen, beispielsweise monatlich oder jährlich. Genau wie die Buchungsvorlagen können Sie auch die wiederkehrenden Buchungen unter den Stammdaten eintragen:

Um die wiederkehrenden Buchungen zu erstellen, wählen Sie in der Buchungserfassung „Extras / Wiederkehrende Buchungen erstellen“.

Nun erscheint eine Maske wo Sie die zu erstellenden Buchungen auswählen und erstellen können. Mit dem Datumsfilter kann gewählt werden, bis zu welchem Zeitpunkt diese Buchungssätze generiert werden sollen.

Release 5.5.x

intact

Releasebeschreibung

6 Lohnbuchhaltung

6.1 Mitarbeiterliste – Neue Sortieroption

Die Mitarbeiterliste kann nun nach dem Geburtsdatum und Eintrittsdatum der Mitarbeiter sortiert werden.

Mitarbeiterliste 17.10.00.000

Filter

von bis

ID-Nr.:

Kurzname:

Name:

Geschlecht: Alle Männlich Weiblich

Auswertungen

Liste Karte Etiketten

Formular:

Name:

Kopien:

Sortierung

ID-Nr. Eintrittsdatum

Kurzname

Name

Geburtstag

Drucker einrichten Drucken Seitenansicht Export Schliessen



Release 5.5.x

intact